

Partnertypen

Übersicht und Schnellbebearbeitung

☐	Bezeichnung	Ist Mitglied Kartenv...	Aktiv - wird genutzt	für MG-Auswahl	Schnitts... Fester Aktiv-Status für Schnitts...	Antrag	Verband	Ausgab...	Farbe	Anzahl	ID
	☐ Mitglied	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☐	hellgruen	288	3
	☐ Vorstand	☒	☒	☒	☒	☐	☒	☐	dunkelgruen	4	4
	☐ Ausgabestellen	☐	☒	☒	☐	☐	☐	☒	hellgelb	4	10
	☐ Nichtmitglied/Gast	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐		4	11
	☐ Ausgetreten	☐	☒	☒	☐	☐	☐	☐	hellrot	2	13
	☐ Fördermitglied	☐	☐	☒	☒	☒	☐	☐		0	14

Die Partnertypen beschreiben die Art der Mitgliedschaft und sind ein zentraler Bestandteil der Mitgliedsdaten. Über ihn werden verschiedene Parameter für Schnittstellen und für die Plausibilitätsprüfung definiert. Detailinformationen hierfür finden Sie in der Formularansicht (Eintrag bearbeiten).

Ebenso finden Sie in den Detaildaten die Möglichkeit, den Beitragssatz für den Verband zu splitten und getrennt zu buchen über die Beitragssätze.

Detaildaten - Grunddaten

Partnertypen

272 Mitglieder

Partnertypen

Grunddaten

Schnittstellen

Daten für Plausibilität

Schnittstellen

Schnittstellenübertragung	☒	
im Aufnahmeantrag anzeigen	☒	
Für Antrag 2 nutzen	☐	
Für Antrag 3 nutzen	☐	
Fester Aktiv-Status für Schnittstelle	---	
beim Verband melden	☒	
Beitragssatz beim Verband	13,00 €	
Auf separates Konto buchen	112 Verbandsbeiträge	

Im Bereich der Schnittstellen sind alle relevanten Daten für die Schnittstellen zum Kartenanbieter, evtl. eine Beitrags-Sonderverbuchung der Verbandsbeiträge und für die Aufnahmeanträge, welche den Partnertyp betreffen.

- **Schnittstellenübertragung**

Diesen Partnertyp bei der Schnittstelle zum Kartenanbieter zu übertragen.

- **im Aufnahmeantrag anzeigen**

Soll dieser Partnertyp in dem Aufnahmeantrag angezeigt werden? Sie können (sofern notwendig) einem Antragsteller verschiedene Beitrittsmöglichkeiten anbieten.

- Für Antrag 2 nutzen

Die Auswahl für den Antrag 2.

- Für Antrag 3 nutzen

Die Auswahl für den Antrag 3.

- **Fester Aktiv-Status für Schnittstelle**

Soll bei diesem Partnertyp in der Schnittstelle zum Kartenanbieter ein bestimmter Aktivstatus übertragen werden, der vom Status im Mitglieder Stamm abweichen kann. Bitte klären Sie diese Option ggf. mit dem Support ab. Der Status kann genutzt werden, wenn Sie bestimmte Konstellationen für die Kartenpreise benötigen.

- beim Verband melden

Diesen Partnertyp an den Verband übertragen. Voraussetzung ist, dass eine Schnittstelle verfügbar ist.

- **Beitragssatz beim Verband**

Soll bei der Beitragsbuchung für diesen Partnertyp der hier hinterlegte Verbandsbeitrag von dem Beitragssatz herausgerechnet und separat verbucht werden?

- **Auf separates Konto buchen**

Auf welches Konto soll dieser Betrag verbucht werden?

Detaildaten - Plausibilität

Daten für Plausibilität	
Ist Mitglied	☒
für Jugend	☐
Status für Austritt	☐
Ausgabestelle	☐

Bei den Plausibilitäten werden die Optionen für Auswertungen und Prüfungen gesetzt.

- **Ist Mitglied**

Haben Mitglieder mit diesem Partnertyp den Mitgliedsstatus?

- **für Jugend**

Ist dieser Partnertyp nur für die Jugend?

- **Status für Austritt**

Wird dieser Partnertyp für den Austritt eines Mitgliedes genutzt?

- **Ausgabestelle**

Ist dieser Partnertyp eine Ausgabestelle? Das benötigen Sie, wenn Sie mit den Ausgabestellen eine Abrechnung durchführen.

Verbandsmeldung

Wenn Sie Mitglieder über die Schnittstelle an den Verband melden möchten, dann müssen Sie den Haken bei Verband setzen.

Sollten Sie auch Nichtmitglieder im System hinterlegen, die nicht an den Verband gemeldet werden dürfen, dann darf der Haken nicht gesetzt werden.

Wenn Sie keine Schnittstelle zum Verband haben, dann gibt es die Möglichkeit, über Suchfilter bzw. über ein separates Formular die Daten bereit zu stellen.

Schnittstelle zum Kartenanbieter

Die Schnittstelle zum Kartenanbieter muss separat eingerichtet sein.

Über die Option legen Sie fest, welche der Partnertypen-Gruppen übertragen werden sollen. Bei Hejfish werden die übertragenen Mitglieder auch immer als Mitglied betrachtet. Wenn Sie besondere Konstellationen haben, z.B. dass bestimmte Gastfischer vergünstigte Preise erhalten sollen, nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Support auf.

Über die Einstellungen im Programm kann auch noch einmal festgelegt werden, ob die Mitgliederdaten immer automatisch mit dem Kartenanbieter abgeglichen werden sollen.

Aufnahmeanträge

Wenn Sie Online-Aufnahmeanträge nutzen, können Sie hier festlegen, welche der Partnertypen für welchen Aufnahmeantrag angezeigt werden soll.

Da die meisten Vereine nur einen Aufnahmeantrag haben, ist auch in der Übersicht nur die Option für diesen ersten Aufnahmeantrag eingeblendet. Wenn Sie auch den Aufnahmeantrag 2 oder Aufnahmeantrag 3 nutzen, dann müssen Sie diese Option in der Formularansicht festlegen (auf den Bearbeiten-Button).

Der Inhalt wurde über das Hilfe-System generiert! Manuelle Änderungen werden wieder überschrieben.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im Folgenden auf die gleichzeitige Nennung männlicher, weiblicher und diverser Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Modul: partnertypen