

Beitragssätze

Bereich: **Verein** - Grunddaten

Übersicht und Schnellbebeutung

☐	Bezeichnung	Betrag	Konto	Jahresk.	Anzahl	ID
☒	Ehrenmitglieder Beitragsbefreit	0,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☒	0	3
☒	Jungfischer	50,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☒	23	1
☒	Nichtmitglied	0,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☐	4	5
☒	Passives Mitglied	70,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☐	2	6
☒	Senioren	30,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☒	1	7
☒	Vollmitglied	100,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☒	179	2
☒	vom Beitrag befreit (.....)	0,00 €	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	☒	3	4

Sie können hier die Beitragssätze festlegen.

Die Beitragssätze werden in verschiedenen Buchungsprogrammen genutzt und können dort eingebucht werden. Das gängigste dieser Programme ist **Beiträge buchen**, über das Sie alle Beiträge aller [Mitglieder](#) auf einmal einbuchen können.

Weiterhin gibt es für die Vereine, welche verschiedene Jahreskarten haben, ein Programm, in dem sowohl die Beiträge, die [Arbeitsdienste](#) und die [Karten](#) gebucht werden können. Für dieses Programm ist auch die Option, ob ein Mitglied Jahreskarten beziehen kann.

Detailldaten Grunddaten

←

Beitragssätze

166 Mitglieder

Beitragssätze

Grunddaten

Daten für Plausibilität

Grunddaten

ID	2	
Bezeichnung *	Vollmitglied	?
Betrag *	100,00 €	?
Konto	2110 Echte Mitgliedsbeiträge bis 300 EUR	
kann Jahreskarten beziehen	☒	?
Beinhaltet Karte	---	
Anzahl	179	?
Fangbuch abgeben	☒	?
Fangbuchbetrag	50,00	?

In den Grunddaten sind alle relevanten Daten für die Einstufung und Verbeitung der Beitragssätze hinterlegt.

Grunddaten

- **Bezeichnung**

Bezeichnung des Beitragssatzes. Sie sollten die Bezeichnung kurz und prägnant wählen, so dass beim kurzen Hinblicken auf die Liste keine Verwechslungen vorkommen können.

- **Betrag**

Jährlicher Betrag.

- **Kostenart**

Falls Sie mit den Kostenarten arbeiten, können Sie hier eine entsprechende Kostenart auswählen. Z.B. ist es möglich, alle Mitgliedsbeiträge auf ein Buchhaltungskonto zu verbuchen und die Unterscheidung der Beiträge über die Kostenarten vorzunehmen.

- **Konto**

Das Buchungskonto für die Mitgliedsbeiträge. Sobald ein Betrag eingebucht werden soll, ist das Feld unbedingt auszufüllen.

- **kann Jahreskarten beziehen**

Mitglieder, welche diese Beitragsart haben, können eine Jahreskarte erhalten. Dieser Status wird z.B. in Buchungsprogrammen geprüft.

- **Beinhaltet Karte**

- **Anzahl**

Die Anzahl der eingetragenen Mitgliederdaten, welche diesen Beitrag zugewiesen haben.

- **Fangbuch abgeben**

Das Feld dient aktuell nur das Sonderprogramm **Fangbuch buchen**

- **Fangbuchbetrag**

Der Betrag für das Sonderprogramm.

Detailldaten Prüfungsoptionen

Beitragsätze

Mitglieder

Beitragsätze

Grunddaten

Daten für Plausibilität

Daten für Plausibilität

Beitragsatz für zweiten Beitrag, z.B. extra
Verband

☐

Beitragsatz für Austritt

☐

für Jugend

☐

In diesem Bereich sind Einstellungen hinterlegt, welche im Programm für verschiedene Datenprüfungen genutzt werden.

Daten für Plausibilität

- **Beitragsatz für zweiten Beitrag, z.B. extra Verband**

Wenn ein Teil des Beitragsatzes separat eingebucht werden muss, kann hier der zweite Betrag eingetragen werden. Der Betrag des Beitragsatzes selbst wird dann um diesen Wert beim Einbuchen reduziert.

- **Beitragsatz für Austritt**
- **für Jugend**

Der Inhalt wurde über das Hilfe-System generiert! Manuelle Änderungen werden wieder überschrieben.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im Folgenden auf die gleichzeitige Nennung männlicher, weiblicher und diverser Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Modul: beitragsaetze

Created 2026-06-02 06:34:12 UTC by Brit Schiergl

Updated 2026-07-03 16:15:30 UTC by Brit Schiergl