

3. Verantwortliche

Bereich: **Arbeit- Aktionen/Arbeitseinsätze**

Übersicht

☐	ist Mitglied	Nachname	Vorname	E-Mail	Telefon/Handy	Erstellen Liste	archiviert	ID
	☐	Ebner Gerhold 66.05.03.1980 Ebner	Gerhold			nein /nein		1
	☐	Schmidt Leonie 129.20.12.1943 Schmidt	Leonie			nein /nein		2
	☐	Lange Engelina 225.09.05.1964 Lange	Engelina			ja /ja		3

Hier verwalten Sie die Verantwortlichen für die Planung und Durchführung der [Aktionen](#), Termine und Arbeitseinsätze.

Detaildaten

Verantwortliche

10Aktionen

Grunddaten

Rechte

Archivieren

Grunddaten

ID2

ist MitgliedSchmidt Leonie 129.20.12.1943

Nachname *Schmidt

Vorname *Leonie

Kontaktdaten

E-Mail

Telefon/Handy

Wenn Sie Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse hinterlegen, haben Sie die Möglichkeit, den Verantwortlichen die Teilnahmelisten per E-Mail zuzusenden.

Außerdem kann bei den Aktionen selbst die Telefonnummer oder die Mailadresse freigegeben werden. Diese Daten werden in die Ical-Datei geschrieben, welche den angemeldeten Teilnehmern mitgeschickt wird.

Grunddaten

- **ID**

- **ist Mitglied**

Wenn der Verantwortliche ein Mitglied ist, können Sie hier die Zuordnung eintragen. Durch die Zuordnung erkennt das Programm in der Mitglieder-App die entsprechenden Aktionen, welche das Mitglied betreut.

- **Nachname**

Für die Anzeige - der Nachname. Sollte die Person kein Mitglied sein, ist das Feld zwingend auszufüllen.

- **Vorname**

- **Kontaktdaten**

- **E-Mail**

Falls eine E-Mail-Adresse bei den Kalenderdaten angezeigt werden soll, muss diese hier eingetragen werden. Die Auswahl, ob die Kontaktdaten in der Aktion mit angezeigt werden sollen, ist bei der Aktion selbst freizugeben.

- **Telefon/Handy**

Ebenso die Telefon-Nummer.

Rechte

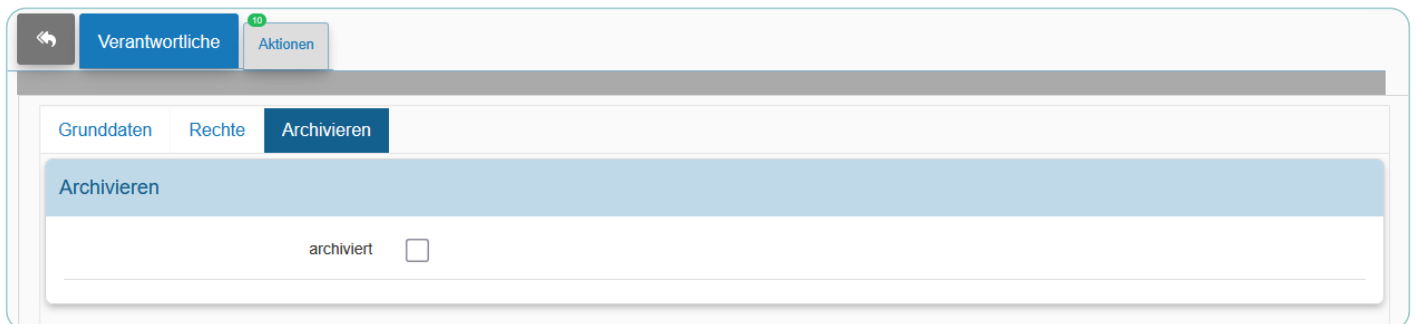
Falls der Verantwortliche in der Mitglieder-App besondere Befugnisse haben darf, sind diese hier ebenfalls festzulegen.

- darf per App Aktionen erstellen: dies ist eine funktionell etwas eingeschränkte Funktion, Aktionen schnell zu erstellen. Die Aktion wird automatisch dem 'erstellenden' Verantwortlichen zugewiesen.
- darf in der App die Mitgliederliste anzeigen: der Verantwortliche hat auf die Aktionen, bei denen er als Verantwortlicher eingetragen wurde, den Zugriff auf die Mitgliederliste. Außerdem kann er die Anwesenheiten bestätigen, abmelden sowie die Stundenzahl ändern.
- Darf Mitglieder über die App einer Aktion hinzufügen und nach Mitgliedern suchen: Die Suche kann über die Mitgliedsnummer, den Namen oder das Geburtsdatum erfolgen.
- Darf Telefonnummern und Mailadresse sehen: bei den Mitgliedern werden die Telefonnummer(n) sowie die hinterlegte Mailadresse angezeigt.

Rechte

- **Darf per App Aktionen erstellen**
Darf über die Mitglieder-App neue Aktionen erstellen.
- **Darf in der App die Mitgliederliste anzeigen**
Darf der Verantwortliche in der Mitglieder-App die Liste der angemeldeten Mitglieder sehen und bearbeiten?
- **Darf Mitglieder über die App einer Aktion hinzufügen und nach Mitgliedern suchen**
Darf Mitglieder über die App einer Aktion hinzufügen und nach Mitgliedern suchen.
- **Darf Telefonnummern und Mailadresse sehen**
Darf Telefonnummern und Mailadresse sehen ;Darf Telefonnummern und Mailadresse sehen.

Archivieren



The screenshot shows a web application interface for managing responsibilities. At the top, there are two main tabs: 'Verantwortliche' (Responsibles) and 'Aktionen' (Actions). Below these, there are three sub-tabs: 'Grunddaten' (Basic Data), 'Rechte' (Rights), and 'Archivieren' (Archive). The 'Archivieren' tab is currently selected. It contains a form with a label 'archiviert' (archived) and an unchecked checkbox, indicating that the responsible person is not yet archived.

Soll ein Verantwortlicher archiviert werden, müssen Sie nur den Haken setzen.

Archivieren

- **archiviert**
Soll der Verantwortliche archiviert werden.

Aktionen des Verantwortlichen

Verantwortliche

Aktionen

Daten hinzufügen

Blättern:

Seite 1

Zeilen, 1 - 6 (von 6)

Zeilen pro Seite 20

Sortierung:

Datum / : Datum

/ Zurücksetzen:

	Datum - bis	Bezeichnung	von bis	Zeit	fertig	Verantwortlich	Link für	keine Mails	Min Max	Gemeldet
	Icon Bereich	Ort		errechnet	Mindest... Höchst...		Verantw... Anmelde- Link	versenden Nicht online anzeigen kein AE	Aufrufe	Stunden geleistet Prozent
	☐	10.02.2026	Vorstandssitzung	18:00 -22:00	4,00 nein 0 0	Lange Engelina	Link Link	nein privat:ja nein	0 0 0	2 /8,00
	☐	24.01.2026	Fische Bürsten	09:00 -12:30	3,50 nein 0 0	Lange Engelina	Link Link	nein privat:nein nein	12 - 14 17	7 /17,50
	☐	04.01.2026	Jahreshauptversammlung	13:00 -16:00	3,00 nein 0 0	Lange Engelina	Link Link	ja privat:nein ja	0 - 120 2	0 /0,00
	☐	29.11.2025	Gräten anspitzen	20:00 -23:00	3,00 nein 0 0	Lange Engelina	Link Link	ja privat:nein nein	0 - 50 26	6 /5,00

Über die Detaildaten und das Untermodul Aktionen lassen sich bei dem Verantwortlichen auch alle seine **Aktionen** auflisten.

Der Inhalt wurde über das Hilfe-System generiert! Manuelle Änderungen werden wieder überschrieben.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im Folgenden auf die gleichzeitige Nennung männlicher, weiblicher und diverser Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Modul: verantwortliche